

.....  
(miejsce, data)

## List intencyjny

zawarty pomiędzy:

.....[Nazwa firmy], z siedzibą w .....  
[Adres firmy], wpisaną do ..... [nazwa rejestru, np. KRS] pod  
numerem ..... [numer rejestrowy], reprezentowaną przez  
.....[Imię i nazwisko przedstawiciela, stanowisko], zwanym dalej  
„Pracodawcą”,

a

.....[Imię i nazwisko kandydata], zamieszkałym w  
.....[Adres kandydata], legitymującym się dowodem osobistym nr  
.....[numer dowodu], zwanym dalej „Kandydatem”.

### § 1. Cel listu intencyjnego

Niniejszy list intencyjny ma na celu wyrażenie woli stron zawarcia w przyszłości umowy o pracę na warunkach określonych poniżej. Dokument ten nie stanowi jednak umowy przyrzeczonej, a jedynie deklarację intencji obu stron co do przyszłego zatrudnienia.

### § 2. Warunki zatrudnienia

1. Strony wyrażają zamiar zawarcia umowy o pracę na stanowisku  
..... [nazwa stanowiska].
2. Termin rozpoczęcia pracy planowany jest na dzień .....[data rozpoczęcia].
3. Strony wstępnie ustaliły następujące warunki zatrudnienia:
  - Wynagrodzenie w wysokości .....[kwota brutto] PLN miesięcznie,
  - System pracy: .....[np. pełny etat, praca hybrydowa, zdalna],
  - Wskazaniem składników wynagrodzenia są: ..... [np. pensja podstawowa, premie, dodatki],
  - Okres próbny: .....

### § 3. Charakter prawny

1. Podpisanie listu intencyjnego nie tworzy żadnego stosunku zobowiązaniowego ani nie jest równoznaczne z podpisaniem umowy o pracę.

2. Dokument ten nie wywołuje skutków prawnych, a jego celem jest jedynie potwierdzenie zamiaru stron do podjęcia dalszych rozmów.
3. Pracodawca zastrzega sobie prawo do zmiany lub doprecyzowania warunków umowy na etapie podpisaniu umowy przedwstępnej lub finalnej umowy o pracę.

#### § 4. Postanowienia końcowe

1. Treść listu intencyjnego zależy od wcześniejszych ustaleń stron i może ulec zmianie w toku negocjacji.
2. Wszelkie zmiany niniejszego dokumentu wymagają formy pisemnej w odrębnym piśmie.
3. List intencyjny sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
[Podpis]

.....  
[Podpis]