

.....
(miejsowość, data)

.....
.....
.....
(oznaczenie pracodawcy)

.....
.....
.....
(oznaczenie pracownika)

NAGANA PRACOWNIKA

Na podstawie art. 108 Kodeksu pracy udzielam Pani/Panu..... nagany z
powodu.....
Jednocześnie informuję, że przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu od niniejszej decyzji w ciągu 7
dni od otrzymania dokumentu.

.....
(podpis pracodawcy)