

Miejsce, data

Imię i nazwisko

Adres

Dane kontaktowe

Nazwa firmy

Adres firmy

Dane kontaktowe firmy

Szanowni Państwo,

przezlata pełniłem stanowisko..... w firmie.....
Starannie wypełniałem wszystkie swoje obowiązki. Oszczędłem z firmy,
ponieważ.....

Poprzednie stanowisko
Chciałbym pracować w Państwa firmie, ponieważ

.....
W przyszłość chciałbym
Wierzę, że przez swoją odpowiedzialność i zaangażowanie.....
W poprzedniej pracy zajmowałem się
Potrafię obsługiwać.....
Powyższe umiejętności czynią ze mnie odpowiedniego kandydata na to stanowisko.

Jestem osobą Doskonale odnajduję się,
pracując w zespole. Ponadto w wolnym czasie
Nie mam zatem problemu z przenoszeniem nawet ciężkich paczek.

Do listu motywacyjnego załączam także CV. Liczę na pozytywne rozpatrzenie mojej
aplikacji i zaproszenie na rozmowę kwalifikacyjną.

Z poważaniem