

REGULAMIN

stanowiący integralną część **umowy - zgłoszenie w kursie**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest odpłatne świadczenie usługi szkoleniowej przez GoWork.pl na rzecz Uczestnika kursu.
2. Nazwa kursu, termin i cena kursu określone są w umowie- zgłoszenie.
3. Umowa między uczestnikiem, a GoWork.pl zostaje zawarta w momencie wypełnienia formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie www.gowork.pl w linku aktualne terminy i ceny, oraz dokonania opłaty za szkolenie (terminy wpłat oraz numer konta wyszczególnione zostały w umowie- zgłoszenie).
4. Po otrzymaniu podpisanej umowy - zgłoszenie w kursie oraz potwierdzeniu wpłaty, koordynator szkolenia ma obowiązek potwierdzić wpisanie Uczestnika na listę kursantów na podany w zgłoszeniu adres e- mailowy.
5. W skład ceny kursu wchodzi: zajęcia (ilość godzin zgodna z ilością wyszczególnioną na umowie- zgłoszenie) , materiały dydaktyczne , sprzęt techniczny do wykorzystania podczas kursu, konsultacje z wykładowcą przez okres trwania kursu, dyplom ukończenia kursu, zaświadczenie ukończenia kursu.
6. Na podany przez Uczestnika adres e-mailowy zostanie przesłany grafik szkolenia nie później niż jeden dzień przed jego rozpoczęciem, na którym zostaną wyszczególnione : daty i godziny zajęć, miejsce szkolenia oraz imię i nazwisko osoby prowadzącej.
7. W przypadku braku odpowiedniej liczby uczestników danego kursu GoWork.pl zastrzega sobie prawo do zmiany terminu kursu lub też jego odwołania.
8. Z ważnych powodów Uczestnik może zmienić termin kursu lub też wskazać inną osobę , która w jego miejsce będzie mogła skorzystać z kursu po przedłożeniu pisemnego wniosku do GoWork.pl.
9. Wszelkie zmiany niniejszej umowy oraz jej integralnych części wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie i jej integralnych częściach stosowane będą odpowiednie zapisy Kodeksu Cywilnego.
11. Niniejsza umowa, Regulamin i Warunki uczestnictwa w kursie zostały sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Warunki uczestnictwa w kursie

stanowiący integralną część umowy - zgłoszenie w kursie

1. Liczbę osób w grupie ustala się na 6 - 12.
2. Czas trwania jednej godziny lekcyjnej wynosi 45 minut
3. Obowiązki Uczestnika kursu :
 - obecność i punktualność na zajęciach kursu, za wyjątkiem przypadków losowych lub ważnych powodów,
 - uczestnictwo w zajęciach oraz systematyczne zdobywanie i pogłębianie wiedzy,
 - stosowanie się do poleceń wykładowcy prowadzącego zajęcia,
 - przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. na terenie placówki,
 - przestrzeganie przepisów porządkowych w GoWork.pl,
 - nienaganne zachowanie na zajęciach z ogólnie przyjętymi zasadami kultury i dyscypliny nauki.
4. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia przez uczestnika, będącego własnością placówki lub właściciela budynku, uczestnik jest zobowiązany do pełnego pokrycia spowodowanych strat.
5. Uczestnik jest uprawniony do:
 - uzyskiwania bezpłatnych konsultacji związanych z zakresem pobieranej nauki w GoWork.pl w trakcie trwania szkolenia,
 - otrzymania zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w kursie
6. Obowiązki GoWork.pl:
 - zapewnienie kompetentnych wykładowców,
 - zapewnienie właściwego poziomu merytorycznego prowadzonych zajęć oraz ich właściwej organizacji,
 - zapewnienie odpowiednich warunków kształcenia,
 - zapewnienie niezbędnego do prowadzenia zajęć wyposażenia technicznego.
7. Po ukończeniu kursu i zdaniu egzaminu uczestnik otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu oraz dyplom ukończenia kursu.